

誘致活動における支援対象経費の支出計画書

記入例

1 誘致事業における支援対象経費

(単位：円)

令和2年度		○年度		誘致事業における支援対象経費の合計 (C)	誘致事業における支援額の合計 (F)
支援対象経費の小計 (A)	支援額 (D) (A)*1/2	支援対象経費の小計 (B)	支援額 (E) (B)*1/2		
4,000,000円	2,000,000円	-	-	4,000,000円	2,000,000円

2 支援対象経費の内訳

(単位：円)

年度	区分	経費区分	事業予算額	内容及び積算内訳（詳細は任意様式による資料添付でも可）
令和2	支援対象経費	広報宣伝費	2,000,000	招致計画書・PR資料作成（詳細は別紙参照）
		印刷製本費	1,000,000	招致計画書・PR資料作成（詳細は別紙参照）
		翻訳費	1,000,000	招致計画書・PR資料作成（詳細は別紙参照）
		その他	0	
		小計(A)	4,000,000	※支援対象経費には、用途が明示された補助金その他の収入に相当する額を含まないものとする。
		支援対象経費 合計(C)	4,000,000	
	支援対象経費	広報宣伝費		
		印刷製本費		
		翻訳費		
		その他		
		小計(B)	0	※支援対象経費には、用途が明示された補助金その他の収入に相当する額を含まないものとする。
		支援対象経費 合計(C)	0	

※ 誘致活動が複数年にわたる場合は、年度ごとに作成するものとする。